

**DEPARTAMENTO DE ESTRADAS DE RODAGEM-DER  
DIRETORIA DE OPERAÇÕES-DOP  
COORDENADORIA DE TRANSPORTE RODOVIÁRIO COMERCIAL-CTRC**

**MARIA ELIZABETE DAS NEVES BOZZA**  
betebozza@der.pr.gov.br

**SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO CLIENTE - RECLAMAÇÃO, DENÚNCIAS e AUXÍLIO EM ASSUNTO RELACIONADOS AO TRANSPORTE INTERMUNICIPAL DE PASSAGEIROS**

**08000-41 0158 – RECLAME@DER.PR.GOV.BR**

LEIA O MANUAL DO TRANSPORTADOR/WWW.DER.PR.GOV.BR/TRANSPORTE INTERMUNICIPAL/ MANUAL DO TRANSPORTADOR

**SETORES INTERNOS**

REGISTRO	FISCALIZAÇÃO	LICENÇAS e SISTEMAS	ESTUDOS E PLANEJAMENTO	OPERAÇÕES I
PAULO FERRARI DE SOUZA pauloferrari@der.pr.gov.br <b>(41) 3304-8379</b>	IZABEL CRISTINA E.S. JESUS izabelell@der.pr.gov.br <b>(41) 3304-8304</b>	MARIA ELIZABETE betebozza@der.pr.gov.br	SILVANO FERRARI silvanof@der.pr.gov.br <b>(41) 3304-8009</b>	MARIA ELIZABETE BOZZA Betebozza@der.pr.gov.br

**E-MAILS PROTOCOLAR NA SEDE POR ASSUNTO - @der.pr.gov.br**

<b>E-ctrregistro@der.pr.gov.br</b> Registro, Renovação, Inclusão, Cadastro de procurador e representante, Alteração de razão social, Segunda via de certificado de registro, ressarcimento de taxa de registro, outros relacionados	<b>E-ctrcfiscalizaogeral</b> (Denúncias e reclamações e parcelamentos) <b>E-ctrcfiscalizacaoautos</b> (Defesa Previa e Recursos, cópia de autos) <b>liberaveiculotrc@der.pr.gov.br</b> (liberação veículo apreendido)	Não protocola Emite via Sistema	Não protocola, envia via sistema ou e-mail setor	<b>E-ctrcoperacoes@der.pr.gov.br</b> Declaração de Exclusividade, Alteração de Horário, frequência, tempo, Pontos de Parada, itinerário, ponto seção e outros relacionados,
---	--	------------------------------------	---	---

**E-MAILS INSTITUCIONAIS - ESPECIFICOS PARA TRATAR DIRETO COM SETORES E POR ASSUNTO**

<b>ctrregistro@der.pr.gov.br</b> Atualização de Seguros, Informações Gerais sobre registro, Renovação, inclusão de veículo, alteração de razão social e similares.	<b>fiscsacder@der.pr.gov.br</b> Informações sobre parcelamento de debitos, Autos de Infração, Defesas e Recursos <b>justificabo@der.pr.gov.br</b> encaminhar justificativa até tres dias	<b>ocorrenciafe@der.pr.gov.br</b> comunicado de impedimento de emissão da LFE, por queda do sistema e antes da viagem <b>licencasder@der.pr.gov.br</b> tratar sobre licenças em geral	<b>ctrcestudos@der.pr.gov.br</b> recebimento e tratamento de todos os dados estatísticos do transporte intermunicipal, calculo tarifário, Certidoes e correlatos	<b>ctrcoperacoes@der.pr.gov.br</b> Alteração de Horário, frequência, tempo, Pontos de Parada, itinerário, ponto seção e outros relacionados
--	--	--	--	--