

<b>10-DOCUMENTOS PARA REQUERER ALTERAÇÃO DE QUILOMETRAGEM, ITINERÁRIO E PROLONGAMENTO DE LINHA REGULAR</b>
a) Requerimento dirigido ao Diretor de Operações do DER/PR, contendo embasamento e justificativa;
b) Tabela de horário vigente;
c) Tabela de horários pretendida;
d) Tabela de preços vigente;
e) Relação de Pontos de Seção e Seções pretendidos;
f) Croqui detalhado com indicação do itinerário pretendido;
g) Declaração de que desistirá da exploração pelo itinerário anterior, quando não se tratar de linha seccionada;
h) Declaração de que permanecerá executando a linha pelo itinerário antigo, quando se tratar de linha seccionada;

- ❑ A digitalização deve ser feita em PDF colorido;
- ❑ Organize os arquivos pelo numero e nome do documento digitalizado. Ex.: 10a Requerimento; 10btabela vigente;
- ❑ Antes de enviar ao DER, verifique se esta é a ultima versão disponível no Site do DER (**atualizado em 03/03/22 as 17:32**).
  
- ❑ **Envie por E-mail a Região Sede [ctrcOPERACOES@der.pr.gov.br](mailto:ctrcOPERACOES@der.pr.gov.br)**

A conferência dos documentos necessários por assunto será efetuada e, se:

- a) Houver pendência, será devolvida ao requerente para corrigir o que falta e enviar novo e-mail com documentação completa;
  
  - b) Não houver pendência, será encaminhado para protocolo digital e posteriormente respondido ao transportador que o processo foi aberto e encaminhado fornecendo lhe no e-mail o numero do processo.
- 
- ❑ Todos os tratamentos referentes, deverão ser efetuados por e-mail, que serve como comprovante.