

11- DOCUMENTOS PARA REQUERER INCLUSÃO E EXCLUSÃO DE PONTO DE SEÇÃO EM LINHA REGULAR	
a)	Requerimento dirigido ao Diretor Geral do DER/PR, contendo embasamento e justificativa;
b)	Tabela de horário vigente;
c)	Tabela de horários pretendida;
d)	Tabela de preços vigentes;
e)	Relação de Pontos de Seção e Seções a serem incluídos ou excluídos;
f)	movimento de passageiros horário por horário dos últimos três meses de operação da seção que deseja EXCLUIR quando for o caso.
g)	Indicação de linhas que podem dar atendimento à seção que deseja EXCLUIR quando for o caso.
h)	Recolhimento de taxa , através de GRU, será exigida quando da entrega do documento resultante do pedido.

- ❑ A digitalização deve ser feita em PDF colorido;
- ❑ Organize os arquivos pelo numero e nome do documento digitalizado. Ex.: 10a Requerimento; 10btabela vigente;
- ❑ Antes de enviar ao DER, verifique se esta é a ultima versão disponível no Site do DER (**atualizado em 03/03/22 as 17:32**).
- ❑ **Envie por E-mail a Região Sede ctrcOPERACOES@der.pr.gov.br**

A conferência dos documentos necessário por assunto será efetuada e, se:

- a) Houver pendência, será devolvida ao requerente para corrigir o que falta e enviar novo e-mail com documentação completa;
 - b) Não houver pendência, será encaminhado para protocolo digital e posteriormente respondido ao transportador que o processo foi aberto e encaminhado fornecendo lhe no e-mail o numero do processo.
- ❑ Todos os tratamentos referentes, deverão ser efetuados por e-mail, que serve como comprovante.