

15- Documentos exigidos para requerer Dados Estatísticos e Cadastrais de Empresas Registradas
--

a) Requerimento dirigido ao Diretor Geral do DER/PR, contendo justificativa e a relação detalhada dos dados estatísticos solicitados;

b) Recolhimento de taxa , através de GRU, conforme código 2.17, da Lista de Preços de Serviços do DER/PR:

2.22 trabalho técnico e assessoria em homem/hora, conforme o caso.

A GRU será exigida quando da entrega do documento resultante do pedido
--

- ❑ A digitalização deve ser feita em PDF colorido;
- ❑ Organize os arquivos pelo numero e nome do documento digitalizado. Ex.: 10a Requerimento; 10btabela vigente;
- ❑ Antes de enviar ao DER, verifique se esta é a ultima versão disponível no Site do DER (**atualizado em 03/03/22 as 17:37**).

Envie por E-mail a Região Sede ctrcESTATISTICA@der.pr.gov.br

A conferência dos documentos necessário por assunto será efetuada e, se:

a) Houver pendência, será devolvida ao requerente para corrigir o que falta e enviar novo e-mail com documentação completa;

b) Não houver pendência, será encaminhado para protocolo digital e posteriormente respondido ao transportador que o processo foi aberto e encaminhado fornecendo lhe no e-mail o numero do processo.

Todos os tratamentos referentes, deverão ser efetuados por e-mail, que serve como comprovante.